

Nowy Targ, 29.09.2020 r.

## **Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie**

***„Podniesienie kompetencji kluczowych uczniów Zespołu Szkół Ogólnokształcących nr 2 im. Św. Jadwigi Królowej w Nowym Targu w obszarze kształcenia ogólnego: umiejętności pracy zespołowej w kontekście środowiska pracy”***

Numer projektu: **RPMP.10.01.04-12-0084/20**

Beneficjent: POWIAT NOWOTARSKI  
ul. Bolesława Wstydlivego 14, 34-400 Nowy Targ

Realizator: ZESPÓŁ SZKÓŁ OGÓLNOKSZTAŁCĄCYCH NR 2  
IM. ŚW. JADWIGI KRÓLOWEJ W NOWYM TARGU  
ul. Ludźmierska 32, 34-400 Nowy Targ

Rekrutacja będzie prowadzona przez w/w Realizatora przedmiotowego Projektu.

### **§ 1**

Niniejszy Regulamin określa zasady uczestnictwa i proces rekrutacji do Projektu pn. ***„Podniesienie kompetencji kluczowych uczniów Zespołu Szkół Ogólnokształcących nr 2 im. Św. Jadwigi Królowej w Nowym Targu w obszarze kształcenia ogólnego: umiejętności pracy zespołowej w kontekście środowiska pracy”*** współfinansowanego przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020; 10 Oś Priorytetowa Wiedza i Kompetencje, Działanie 10.1 Rozwój kształcenia ogólnego, Poddziałanie 10.1.4 Małopolska Chmura Edukacyjna.

### **§ 2**

Ilekróć w niniejszym dokumencie jest mowa o:

- a) Projekcie - należy przez to rozumieć Projekt ***„Podniesienie kompetencji kluczowych uczniów Zespołu Szkół Ogólnokształcących nr 2 im. Św. Jadwigi Królowej w Nowym Targu w obszarze kształcenia ogólnego: umiejętności pracy zespołowej w kontekście środowiska pracy”*** współfinansowany ze środków Unii Europejskiej: Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020; 10 Oś Priorytetowa Wiedza i Kompetencje, Działanie 10.1 Rozwój kształcenia ogólnego, Poddziałanie 10.1.4 Małopolska Chmura Edukacyjna,
- b) Regulaminie - należy przez to rozumieć regulamin uczestnictwa w Projekcie ***„Podniesienie kompetencji kluczowych uczniów Zespołu Szkół Ogólnokształcących nr 2 im. Św. Jadwigi Królowej w Nowym Targu w obszarze kształcenia ogólnego: umiejętności pracy zespołowej w kontekście środowiska pracy”***,
- c) Beneficjencie - należy przez to rozumieć Powiat Nowotarski, z siedzibą w Nowym Targu przy ul. Bolesława Wstydlivego 14, 34-400 Nowy Targ,
- d) Realizatorze - należy przez to rozumieć Zespół Szkół Ogólnokształcących Nr 2 im. Św. Jadwigi Królowej w Nowym Targu, ul. Ludźmierska 32; 34-400 Nowy Targ,
- e) Komisji Rekrutacyjnej - należy przez to rozumieć zespół, którego zadaniem jest wybór osób uczestniczących w danej formie wsparcia,

- f) Protokole - należy przez to rozumieć dokument potwierdzający zakwalifikowanie osób do danej formy wsparcia uwzględniający datę posiedzenia Komisji Rekrutacyjnej oraz podpisy wszystkich jej członków.
- g) Szkolny Koordynator - należy przez to rozumieć osobę koordynującą i nadzorującą realizację zadań przedmiotowego Projektu należących do Realizatora.

### § 3

#### Postanowienia ogólne

1. Projekt realizowany jest **od 07 września 2020 roku do 25 czerwca 2021 roku.**
2. Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.

### § 4

#### Zakres wsparcia

1. W ramach Projektu Realizator przewiduje następującą formę wsparcia określoną w Projekcie:
  - a) *zajęcia on-line w obszarze umiejętności pracy zespołowej w kontekście środowiska pracy* - dodatkowe zajęcia dla grupy 15 uczniów prowadzone w Zespole Szkół Ogólnokształcących Nr 2 im. Św. Jadwigi Królowej w Nowym Targu z wykorzystaniem nowoczesnych technologii komunikacyjnych, mające na celu zainteresowanie szerszego grona tematyką z zakresu nauk społecznych i rozwijania umiejętności pracy zespołowej w środowisku pracy, a także pogłębienie ich wiedzy oraz podniesienie kompetencji w tym obszarze. Zajęcia prowadzone będą przez nauczycieli akademickich/ doktorantów z Uniwersytetu Jagiellońskiego w Krakowie za pomocą wideokonferencji w czasie rzeczywistym z możliwością aktywnego włączenia się uczestnika w dowolnej chwili trwania zajęć. W ramach przedmiotowych zajęć 1 raz w roku szkolnym 2020/2021 odbędą się zajęcia wyjazdowe na uczelni wyższej tj. Uniwersytecie Jagiellońskim w Krakowie.
2. Forma wsparcia, o której mowa w ust. 1 będzie się odbywać na podstawie harmonogramów sporządzonych przez opiekuna zajęć z Zespołu Szkół Ogólnokształcących Nr 2 im. Św. Jadwigi Królowej w Nowym Targu we współpracy z Uniwersytetem Jagiellońskim w Krakowie i zatwierdzonym przez Dyrektora Zespołu Szkół Ogólnokształcących Nr 2 im. Św. Jadwigi Królowej w Nowym Targu. Harmonogramy zajęć zostaną wywieszone w siedzibie szkoły na tablicy ogłoszeń. Zajęcia, o których mowa w niniejszym punkcie będą się odbywały przez dwa kolejne semestry roku szkolnego 2019/2020, w wymiarze czasowym 30 godzin lekcyjnych/rok szkolny. Nie będą one w żadnym stopniu kolidować z obowiązkowymi zajęciami lekcyjnymi uczestników Projektu.
3. Realizator zastrzega sobie w uzasadnionych przypadkach prawo do zmiany ustalonych harmonogramów. Informacje o zmianach, o których mowa w zdaniu pierwszym również zostaną wywieszone w siedzibie szkoły na tablicy ogłoszeń.

### § 5

#### Zasady rekrutacji

1. Uczestnikiem projektu może być uczeń spełniający łącznie następujące kryteria:
  - a) posiada status ucznia klasy II liceum w Zespole Szkół Ogólnokształcących Nr 2 im. Św. Jadwigi Królowej w Nowym Targu i realizował przedmiot wiedza o społeczeństwie w klasie I liceum;
  - b) nie brał udziału w tożsamym wsparciu (pod względem rodzaju zajęć obszaru tematycznego) w zajęciach realizowanych w ramach projektu „Małopolska Chmura Edukacyjna”;
  - c) dobrowolnie wyraża chęć uczestnictwa w formach wsparcia poprzez złożenie w formie pisemnej *Formularza zgłoszeniowego*. Po zakwalifikowaniu do udziału w Projekcie uczestnik składa *Deklarację uczestnictwa w Projekcie, Oświadczenie uczestnika*

- w Projekcie oraz formularz *Zakres danych osobowych powierzonych do przetwarzania*.  
W przypadku zakwalifikowania do udziału w Projekcie ucznia niepełnoletniego na w/w dokumentach wymagana jest również zgoda rodzica lub opiekuna prawnego.
2. W przypadku, gdy ilość chętnych przekracza ilość miejsc przewidzianych na daną formę wsparcia, o udziale w Projekcie decydować będzie:
    - 1) etap I – wynik testu kompetencji opracowanego przez partnera projektu koordynacyjnego odpowiedzialnego za realizację przedmiotowego obszaru tematycznego tj. umiejętności pracy zespołowej w kontekście środowiska pracy, pierwszeństwo mają osoby z najwyższym wynikiem;
    - 2) etap II - w przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na etapie I liczyły się będą osiągnięcia w obszarze tematycznym wiedza o społeczeństwie (konkursy, olimpiady) - decydować będzie ranga konkursu/olimpiady oraz miejsce w nim zajęte (dane zawarte w dokumentacji szkolnej) wg następujących zasad:
      - udział ucznia w konkursie/olimpiadzie w etapie szkolnym - 1 punkt, I,II,III miejsce – dodatkowo 3pkt., 2pkt. 1pkt.;
      - udział ucznia w konkursie/olimpiadzie w etapie regionalnym - 3 punkty, I,II,III miejsce – dodatkowo 15pkt., 10pkt. 5pkt.;
      - udział ucznia w konkursie/olimpiadzie w etapie centralnym - 10 punktów, I,II,III miejsce – dodatkowo 30pkt., 20pkt., 10pkt.;
    - 3) etap III - w przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na etapie II przez uczniów klas II - pod uwagę brana będzie ogólna frekwencja uczniów na zajęciach w roku szkolnym poprzedzającym rekrutację. W przypadku uczniów klas I kryterium będzie liczba punktów uzyskanych w trakcie naboru do klasy I liceum.
    - 4) Przy braku odpowiedniej liczby uczniów chętnych do wzięcia udziału w przedmiotowych zajęciach z klas II liceum, zrekrutowani zostaną uczniowie klas I liceum, którzy realizowali przedmiot wiedza o społeczeństwie w szkole podstawowej. Dla uczniów klas I rekrutacja przeprowadzona będzie w oparciu o te same kryteria jak w przypadku uczniów klas II.
  3. Uczniowie zakwalifikowani do udziału w Projekcie uczestniczą w formach wsparcia realizowanych w ramach Projektu nieodpłatnie.
  4. Rekrutacja prowadzona będzie w siedzibie Realizatora Projektu. Dokumenty będzie można składać w Sekretariacie Zespołu Szkół Ogólnokształcących Nr 2 im. Św. Jadwigi Królowej w Nowym Targu w godzinach od 7:30 do 14:00. Informacje o terminie rekrutacji dostępne będą na tablicy ogłoszeń, przekazywane będą również w formie ustnej przez Szkolnego Koordynatora i wychowawców oraz nauczycieli przedmiotów odpowiadających obszarowi tematycznemu.
  5. Rekrutacja będzie prowadzona w kontekście równości szans płci, zarówno kobiety jak i mężczyźni będą zachęceni do zdobycia cennych na rynku pracy kwalifikacji, również wtedy gdy kwalifikacje te kojarzone są przede wszystkim lub nawet wyłącznie z płcią przeciwną. Zarówno kobietom jak i mężczyznom zagwarantowany zostanie równy dostęp do uczestnictwa w formach wsparcia realizowanych w ramach Projektu.
  6. O zakwalifikowaniu ucznia do danej formy wsparcia decyduje na podstawie określonych w Regulaminie kryteriów Komisja Rekrutacyjna powołana u Realizatora, zgodnie z obowiązującymi u niego zasadami. W skład Komisji Rekrutacyjnej wchodzić będzie co najmniej trzech pracowników Realizatora.
  7. Członkowie Komisji Rekrutacyjnej mogą w kwestiach spornych zasięgać opinii wychowawców, szkolnego pedagoga lub rady pedagogicznej.
  8. W wyniku decyzji Komisji Rekrutacyjnej powstaje protokół potwierdzający zakwalifikowanie uczniów do danej formy wsparcia.
  9. Uczniowie, którzy nie zostali zakwalifikowani do wybranej formy wsparcia z powodu braku miejsc, zostają umieszczeni na liście rezerwowej.
  10. Lista uczniów zakwalifikowanych do danej formy wsparcia zostanie umieszczona na tablicy ogłoszeń w siedzibie Realizatora.

11. W przypadku zbyt małej liczby uczniów zainteresowanych uczestnictwem w danej formie wsparcia istnieje możliwość przedłużenia rekrutacji o czas niezbędny do zgromadzenia odpowiedniej liczby uczestników.
12. Warunkiem rozpoczęcia uczestnictwa w formach wsparcia, o których mowa w § 4 ust. 1 jest wypełnienie i podpisanie formularzy, w szczególności *Formularza zgłoszeniowego, Deklaracji uczestnictwa w Projekcie, Oświadczenia uczestnika Projektu, formularza Zakres danych osobowych powierzonych do przetwarzania* - stanowiących załączniki do niniejszego Regulaminu.
13. Osoby wpisane na listę rezerwową mogą zostać wybrane do udziału w Projekcie na każdym etapie realizacji zajęć, o których mowa w § 4 ust. 1 w przypadku zwolnienia miejsca na skutek czyjejś rezygnacji lub skreślenia z listy w wyniku nie spełnienia obowiązków uczestnika.
14. Nadzór nad prawidłową rekrutacją sprawuje Dyrektor Zespołu Szkół Ogólnokształcących Nr 2 im. Św. Jadwigi Królowej w Nowym Targu.

## § 6

### Prawa i obowiązki uczniów w Projekcie

1. Uczniowie zakwalifikowani do udziału w formie wsparcia zobowiązani są do:
  - a) regularnego uczestnictwa w formie wsparcia - udział w co najmniej 70% godzin zajęć on-line,
  - b) brania udziału w działaniach ewaluacyjnych Projektu - testach badających poziom wiedzy, umiejętności i postawy opracowanym przez nauczycieli akademickich/doktorantów w ramach projektu koordynacyjnego (na pierwszych zajęciach w ramach danej formy wsparcia w przedmiotowym Projekcie oraz po zakończeniu realizacji Projektu).
2. Nieobecność powyżej 30% godzin zajęć on-line, może być podstawą odmowy wydania uczniowi zaświadczenia i wykluczenia go z danej formy wsparcia. Jedynym usprawiedliwieniem nieobecności ucznia w poszczególnych formach wsparcia jest choroba lub inny przypadek losowy.
3. Podstawą wykluczenia ucznia z udziału w formach wsparcia może być zakłócanie przez niego przebiegu formy wsparcia lub inny sposób niestosownego zachowania, który zostanie zgłoszony przez prowadzącego zajęcia Dyrektorowi Zespołu Szkół Ogólnokształcących Nr 2 im. Św. Jadwigi Królowej w Nowym Targu. Decyzję o wykluczeniu podejmuje Komisja Rekrutacyjna.

## § 7

### Postanowienia końcowe

1. Realizator projektu zastrzega sobie prawo do zmian w niniejszym Regulaminie lub wprowadzenia dodatkowych postanowień.
2. W kwestiach nieuregulowanych w Regulaminie prawo do podjęcia ostatecznej decyzji posiada Dyrektor Zespołu Szkół Ogólnokształcących Nr 2 im. Św. Jadwigi Królowej w Nowym Targu.
3. Regulamin obowiązuje od 29 września 2020 roku do 25 czerwca 2021 roku.

#### Spis załączników:

1. Formularz zgłoszeniowy.
2. Deklaracja uczestnictwa w Projekcie.
3. Oświadczenie uczestnika Projektu.
4. Zakres danych osobowych powierzonych do przetwarzania.