**INSTRUKCJA POSTĘPOWANIA DLA OSÓB ZDAJĄCYCH EGZAMIN MATURALNY**

1. Na teren szkoły może wejść wyłącznie zdający zdrowy, bez objawów chorobowych sugerujących chorobę zakaźną.
2. Do szkoły nie może wejść zdający, który przebywa z osobą objętą kwarantanną lub izolacją w warunkach domowych, albo sam jest objęty kwarantanną lub izolacją
w warunkach domowych.
3. Jeżeli u zdającego występują objawy mogące wskazywać na zakażenie koronawirusem, np. kaszel, wynikające z innego problemu zdrowotnego, zdający ma obowiązek poinformować o tym dyrektora szkoły, poprzez przedłożenie zaświadczenia lekarskiego, najpóźniej w dniu egzaminu, przed jego rozpoczęciem. Zdający ma także obowiązek poinformować dyrektora szkoły jeżeli w trakcie trwania egzaminu będzie musiał korzystać ze sprzętu medycznego lub przyjmować leki.
4. Na teren szkoły nie może wejść rodzic, opiekun prawny zdającego z wyjątkiem sytuacji, kiedy zdający wymaga pomocy, np. w poruszaniu się.
5. Zdający ma obowiązek wejść na teren szkoły wyznaczonym wejściem
i o wyznaczonej godzinie, zgodnie z informacją przekazaną indywidualnie
za pośrednictwem dziennika elektronicznego, LIBRUS, który należy sprawdzać
na bieżąco (wiadomości).
6. Nie należy zgłaszać się na egzamin z dużym wyprzedzeniem czasowym.
7. Przed budynkiem szkoły nie wolno się grupować.
8. W przypadku pojawienia się przed budynkiem szkoły większej liczby zdających
w jednym czasie należy zachować bezpieczny dystans, wynoszący co najmniej 2 m
i zasłonić usta oraz nos.
9. Każdy zdający, wchodzący do budynku musi mieć zakryte usta i nos maseczką. Zdający, którzy ze względów zdrowotnych nie mogą zakrywać ust i nosa maseczką, mogą nosić przyłbicę.
10. Przy wejściu do szkoły obowiązkowo należy zdezynfekować ręce.
11. Podczas kichania lub kasłania należy zgięciem łokcia zasłaniać nos i usta.
12. Zdający nie powinien wnosić na teren szkoły żadnych zbędnych rzeczy, np. książek czy maskotek.
13. Po wejściu do szkoły, jeżeli jest to konieczne, zdający kieruje się do szatani, gdzie
w swojej szafce pozostawia okrycie wierzchnie, torebkę, telefon komórkowy itp.,
a następnie udaje się bezpośrednio do sali egzaminacyjnej. (W dniu 10 czerwca
2020 r. – środa mogą nastąpić zmiany w lokalizacji szatni dla części zdających
o czym zostaną oni powiadomieni za pośrednictwem dziennika elektronicznego LIBRUS).
14. Zdający ma obowiązek znać numer sali, w której będzie zdawał egzamin w danym dniu. Informację tę można sprawdzić po zalogowaniu się do systemu OBIEG.
15. Na terenie szkoły, należy poruszać się, zachowując bezpieczny dystans pomiędzy innymi osobami, wynoszący co najmniej 2 m.
16. Zdający jest zobowiązany do zakrywania ust i nosa do momentu zajęcia miejsca w sali egzaminacyjnej.
17. Przy wejściu do sali egzaminacyjnej zdający musi pokazać dowód osobisty lub inny dokument ze zdjęciem.
18. Przedstawiciel zespołu nadzorującego może poprosić zdającego o chwilowe odsłonięcie twarzy w celu zweryfikowania jego tożsamości.
19. Do sali egzaminacyjnej nie wolno wnosić okryć wierzchnich, torebek, maskotek urządzeń telekomunikacyjnych, ani przyborów innych, niż wymienione
w komunikacie CKE.
20. Wniesienie do sali egzaminacyjnej urządzenia telekomunikacyjnego, np. telefonu komórkowego jest podstawą do przerwania i unieważnienia egzaminu, bez względu na to czy zdający korzystał z niego, czy nie.
21. Wchodząc do sali egzaminacyjnej zdający powinien posiadać co najmniej 2 długopisy
z czarnym wkładem i przybory zgodne z komunikatem CKE (wykaz przyborów można znaleźć na stronie internetowej szkoły w zakładce MATURA 2020). Zdający może również wnieść do sali małą butelkę wody, która powinna stać na podłodze przy nodze stolika. Szkoła nie zapewnia zdającym wody pitnej, ani zapasowych przyborów i kalkulatorów.
22. Przy wejściu do sali egzaminacyjnej zdający otrzymuje zestaw naklejek
na poszczególne dni egzaminu, które po każdym dniu egzaminu zabiera do domu
i przynosi z powrotem na kolejny egzamin. Naklejek nie wolno zdającemu zgubić.
Nie może też zapomnieć o ich przyniesieniu na każdy egzamin!
23. Przedstawiciel zespołu nadzorującego w obecności zdającego losuje dla niego numer miejsca w sali egzaminacyjnej.
24. Po zajęciu miejsca w sali egzaminacyjnej w oczekiwaniu na rozpoczęcie czynności organizacyjnych, zdający może wyjść do toalety, za zgodą członka zespołu nadzorującego. Wychodząc obowiązkowo musi założyć maseczkę/ przyłbicę.
25. Zdający ma obowiązek zakrywać usta i nos maseczką/przyłbicą w następujących sytuacjach:
* do zdającego podchodzi członek zespołu nadzorującego, aby odpowiedzieć na zadane przez niego pytanie,
* do zdającego podchodzi członek zespołu nadzorującego, aby sprawdzić poprawność zakodowania pracy,
* zdający podchodzi do stanowiska, na którym znajduje się słownik (w trakcie egzaminu z języka polskiego),
* zdający wychodzi do toalety w trakcie trwania egzaminu.
1. Zarówno zdający, jak i członkowie zespołu nadzorującego mogą – jeżeli uznają to za właściwe – mieć zakryte usta i nos w trakcie trwania egzaminu, nawet po zajęciu wyznaczonego miejsca.
2. Po zajęciu miejsc w sali przez wszystkich zdających przewodniczący zespołu nadzorującego udaje się do gabinetu dyrektora szkoły po odbiór materiałów egzaminacyjnych. Przy odbiorze materiałów egzaminacyjnych obecny jest jeden przedstawiciel zdających dla wszystkich sal, który kontroluje, czy materiały egzaminacyjne nie zostały naruszone (czy na arkuszach nie zostały zerwane papierowe zabezpieczenia).
3. Po rozdaniu arkuszy egzaminacyjnych spóźniony zdający nie może już wejść do sali egzaminacyjnej. W uzasadnionych przypadkach, nie później niż do zakończenia drugiego etapu czynności organizacyjnych, tzn. do chwili zapisania czasu rozpoczęcia
i zakończenia egzaminu decyzję o wpuszczeniu do sali spóźnionego zdającego podejmuje przewodniczący zespołu nadzorującego, ale zdający kończy pracę
z arkuszem zgodnie z czasem zapisanym na tablicy. Zdarzenie to odnotowuje się
w protokole przebiegu egzaminu.
4. W trakcie trwania egzaminu każdą potrzebę, pytanie itp. zdający sygnalizuje poprzez podniesieni ręki i oczekuje na podejście członka zespołu nadzorującego.
5. W trakcie trwania egzaminu zdający może korzystać wyłącznie z własnych przyborów do pisania, linijki, cyrkla, kalkulatora itd. Zdający nie może pożyczać przyborów od innych zdających.
6. Przed korzystaniem ze słownika podczas egzaminu z języka polskiego zdający musi obowiązkowo zdezynfekować ręce przy użyciu płynu znajdującego się obok słownika.
7. W trakcie czynności organizacyjnych, poprzedzających rozpoczęcie egzaminu,
 i w trakcie trwania egzaminu zdający bezwzględnie musi podporządkować się poleceniom członków zespołu nadzorującego.
8. Wszystkie czynności związane z kodowaniem arkusza należy wykonywać powoli
i dokładnie, zgodnie ze wskazówkami członków zespołu nadzorującego.
9. Na karcie tytułowej arkusze egzaminacyjne będą zawierały daty majowe, zgodnie
z pierwotnie planowanymi terminami organizacji egzaminu maturalnego. Zdający nie powinien zgłaszać tego zespołowi nadzorującemu jako błąd.
10. Zdający może wyjść do toalety w trakcie trwania egzaminu. Po uzyskaniu zezwolenia przedstawiciela zespołu nadzorującego na wyjście zdający pozostawia zamknięty arkusz egzaminacyjny na swoim stoliku, członek zespołu nadzorującego, który ma na rękach rękawiczki otwiera mu drzwi i przekazuje zdającego pod opiekę osobie pełniącej dyżur w korytarzu. Zdającemu wchodzącemu z powrotem do sali egzaminacyjnej drzwi otwiera osoba dyżurująca w korytarzu, mająca na rękach rękawiczki. Czas nieobecności zdającego w sali egzaminacyjnej jest odnotowywany w protokole przebiegu egzaminu. Podczas wyjścia do toalety zdający nie może kontaktować się z innymi osobami. Podczas wychodzenia z sali i wchodzenia do sali egzaminacyjnej zdający nie może dotykać rękoma klamki, ani drzwi!
11. W przypadku stwierdzenia niesamodzielnej pracy zdającego, zakłócania przez niego przebiegu egzaminu lub wniesienia niedozwolonego urządzenia teleinformacyjnego egzamin zdającego zostaje przerwany przez dyrektora szkoły na wniosek przewodniczącego zespołu nadzorującego.
12. Przerwanie egzaminu może nastąpić także z przyczyn zdrowotnych. Nie uprawnia ono automatycznie zdającego do przystąpienia do egzaminu w terminie dodatkowym.
13. Jeżeli zdający ukończył pracę z arkuszem, odkłada zamknięty arkusz na brzeg stolika, zgłasza ukończenie pracy przedstawicielowi zespołu nadzorującego przez podniesienie ręki, zakłada maseczkę/przyłbicę i po sprawdzeniu kompletności oddawanego arkusza, za przyzwoleniem przedstawiciela zespołu nadzorującego, wychodzi z sali nie zakłócając pracy innym zdającym. Arkusz pozostaje na stoliku. Zdający może opuścić salę egzaminacyjną najpóźniej na 15 minut przed czasem wyznaczonym jako czas zakończenia egzaminu. W ciągu ostatnich 15 minut przed zakończeniem egzaminu, nawet jeżeli ukończył pracę z arkuszem, nie może upuścić sali. Zdający, którzy pozostaną w sali do zakończenia egzaminu nie opuszczają swoich miejsc do momentu uzyskania zgody na opuszczenie sali wydanej przez nauczyciela pełniącego dyżur w korytarzu. Salę opuszczają pojedynczo według wskazówek nauczyciela dyżurującego.
14. Po zakończeniu egzaminu jeden zdający powinien pozostać w sali do momentu zakończenia pakowania materiałów egzaminacyjnych przez członków zespołu nadzorującego i obserwować wykonywane czynności z bezpiecznej odległości.
15. Podczas opuszczania budynku szkoły po zakończonym egzaminie należy bezwzględnie podporządkować się instrukcjom nauczycieli dyżurujących. Należy poruszać się z zasłoniętymi ustami i nosem, zachowując bezpieczny dystans
w stosunku do innych osób, nie wolno grupować się, ani dzielić wrażeniami po egzaminie z innymi zdającymi. Dotyczy to korytarzy, szatni i terenu przed budynkiem szkoły, który należy sprawnie i szybko opuścić.
16. Osoby, które przystępują do dwóch egzaminów jednego dnia, powinny w czasie przerwy opuścić budynek szkoły. W wyjątkowych sytuacjach, oczekiwanie na kolejny egzamin jest możliwe w pomieszczeniu kawiarenki, z wyjątkiem dnia 10 czerwca 2020 r. (środa), kiedy pomieszczenie to będzie wykorzystane jako sala egzaminacyjna. Przebywając w pomieszczeniu kawiarenki należy pamiętać o zachowaniu właściwego dystansu społecznego wynoszącego co najmniej 1,5 m.
17. Zgłaszając się na egzamin każdy zdający powinien uwzględnić możliwość pojawienia się utrudnień komunikacyjnych, szczególnie na ulicy Ludźmierskiej, wynikających
z prac remontowych prowadzonych przy przejeździe kolejowym i wdrożonym od dnia
1 czerwca 2020 r. objeździe, wydłużającym czas dojazdu do szkoły od strony centrum miasta.
18. W razie jakichkolwiek problemów z dojazdem, zdrowotnych lub innych,
które pojawią się w dniu egzaminu należy jak najszybciej kontaktować się
z sekretariatem szkoły (18 26 640 75). Jeżeli będzie tylko taka możliwość postaramy się pomóc.