

STATUT MŁODZIEŻOWEJ RADY MIASTA NOWY TARG

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§1

1. Statut określa zasady działania, cel i zadania oraz tryb wyboru członków Młodzieżowej Rady Gminy Miasto Nowy Targ.
2. Młodzieżowa Rada Miasta jest reprezentacją uczniów uczących się w szkołach podstawowych i ponadpodstawowych zamieszkałych na terenie Gminy Miasto Nowy Targ.
3. Siedzibą Młodzieżowej Rady Miasta w Nowym Targu jest Urząd Miasta Nowy Targ.
4. Młodzieżowa Rada Miasta w Nowym Targu działa w szczególności na podstawie art. 5b ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2022 r. poz. 559 z późn. zm.).

§2

Ilekcioć w Statucie jest mowa o:

- 1) Młodzieżowej Radzie - należy przez to rozumieć Młodzieżową Radę Miasta Nowy Targ.
- 2) Burmistrzowi - należy przez to rozumieć Burmistrza Miasta Nowy Targ.
- 3) Przewodniczącym - należy przez to rozumieć Przewodniczącego Młodzieżowej Rady Miasta w Nowym Targu.
- 4) Szkole - należy przez to rozumieć publiczną i niepubliczną szkołę podstawową oraz ponadpodstawową, zespół szkół ponadpodstawowych, z wyłączeniem szkół dla dorosłych i szkół wyższych.
- 5) Radzie Miasta - należy przez to rozumieć Radę Miasta Nowego Targu.

§3

1. Kadencja Młodzieżowej Rady trwa 3 lata licząc od dnia wyborów członków Młodzieżowej Rady.
2. Sesje Młodzieżowej Rady odbywają się w budynku Urzędu Miasta w Nowym Targu, a posiedzenia jej komisji w siedzibie Urzędu Miasta w Nowym Targu lub innym miejscu wyznaczonym przez Przewodniczącego Młodzieżowej Rady.
3. Młodzieżowa Rada posługuje się pieczęcią okrągłą z napisem o treści: „Młodzieżowa Rada Miasta Nowy Targ”.

Rozdział 2 Zakres działania i zadania Młodzieżowej Rady

§4

Celem działania Młodzieżowej Rady jest kształtowanie postaw prospołecznych, obywatelskich, demokratycznych i patriotycznych poprzez m. in.:

- 1) rozwijanie i upowszechnianie idei samorządności wśród młodzieży,
- 2) promowanie idei społeczeństwa obywatelskiego,

- 3) integrację i współpracę środowisk młodzieżowych na terenie Miasta Nowy Targ,
- 4) organizację aktywnego uczestnictwa młodzieży w życiu publicznym,
- 5) rozpoznawanie i reprezentowanie interesów młodzieży wobec instytucji publicznych i pozarządowych,
- 6) inicjowanie i promowanie działań o charakterze społecznym, kulturalnym, edukacyjnym, sportowym i ekologicznym.

§5

Do zadań Młodzieżowej Rady Miasta należy:

- 1) uchwalanie regulaminu i programu działania Młodzieżowej Rady,
- 2) wybór oraz odwoływanie Prezydium Młodzieżowej Rady,
- 3) powoływanie komisji stałych i problemowych Młodzieżowej Rady, określanie ich liczebności, a także określanie ich zadań,
- 4) podejmowanie uchwał w sprawie wygaśnięcia mandatu członka Młodzieżowej Rady,
- 5) podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących młodzieży,
- 6) przyjmowanie sprawozdań z działalności Prezydium i komisji Młodzieżowej Rady,
- 7) podejmowanie uchwał w zakresie opinii i wniosków dotyczących zagadnień młodzieży i występujących spraw wobec władz samorządowych Miasta Nowego Targu,
- 8) proponowanie zmian w Statucie Młodzieżowej Rady,
- 9) podejmowanie uchwał w innych sprawach należących do kompetencji Młodzieżowej Rady.

Rozdział 3 **Organizacja Młodzieżowej Rady**

§6

1. Młodzieżowa Rada Miasta Nowy Targ liczy 14 członków.
2. Jeżeli liczba zgłoszonych kandydatów na młodzieżowych radnych jest mniejsza niż 14, można powołać Młodzieżową Radę w minimum 11-sto osobowym składzie.
3. Organem Młodzieżowej Rady jest Prezydium Młodzieżowej Rady, zwane dalej Prezydium.
4. Prezydium składa się z:
 - 1) Przewodniczącego Młodzieżowej Rady,
 - 2) Wiceprzewodniczącego Młodzieżowej Rady,
 - 3) Sekretarza Młodzieżowej Rady.
5. Do kompetencji Prezydium należy:
 - 1) kierowanie bieżącymi sprawami Młodzieżowej Rady,
 - 2) przygotowanie kalendarza prac Młodzieżowej Rady oraz projektów uchwał, stanowisk i wniosków,
 - 3) wykonywanie uchwał Młodzieżowej Rady.
6. Młodzieżowa Rada wybiera ze swego grona przewodniczącego, bezwzględną większością głosów w głosowaniu tajnym w obecności co najmniej połowy statutowego składu Młodzieżowej Rady.
7. Młodzieżowa Rada wybiera ze swego grona wiceprzewodniczącego oraz sekretarza, zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy jej składu, w głosowaniu jawnym.
8. Wyboru prezydium nowo wybrana Młodzieżowa Rada dokonuje na pierwszej sesji.
9. Młodzieżowa Rada może odwołać członka lub członków Prezydium bezwzględną większością głosów statutowego składu Młodzieżowej Rady w głosowaniu tajnym na wniosek co najmniej 1/4 składu Młodzieżowej Rady.
10. Wniosek o odwołanie członka lub członków Prezydium rozpatruje się na sesji następnej po sesji, na której zgłoszono wniosek, nie wcześniej jednak niż po upływie jednego miesiąca.

11. Jeżeli wniosek o odwołanie członka lub członków Prezydium nie uzyskał wymaganej większości głosów to kolejny wniosek o odwołanie może być zgłoszony nie wcześniej niż po upływie 3 miesięcy od poprzedniego głosowania.
12. Członek Prezydium może zrezygnować z pełnionej funkcji. Rezygnację składa się na piśmie do Przewodniczącego. Rezygnację z pełnionej funkcji potwierdza pisemnie Przewodniczący i o tym fakcie informuje Młodzieżową Radę na najbliższej sesji.

§7

1. Do kompetencji Przewodniczącego Młodzieżowej Rady należy:
 - 1) reprezentowanie Młodzieżowej Rady na zewnątrz,
 - 2) zwoływanie sesji Młodzieżowej Rady,
 - 3) przygotowanie porządku obrad Młodzieżowej Rady,
 - 4) przewodniczenie obradom Młodzieżowej Rady,
 - 5) organizowanie pracy Prezydium.
2. W przypadku nieobecności Przewodniczącego jego obowiązki pełni wyznaczony pisemnie przez niego Wiceprzewodniczący.
3. Do kompetencji Sekretarza Młodzieżowej Rady należy:
 - 1) prowadzenie dokumentacji Młodzieżowej Rady,
 - 2) zapewnienie sprawnego przepływu informacji,
 - 3) sporządzanie protokołów z sesji Młodzieżowej Rady i posiedzeń Prezydium.

Rozdział 4 Członkowie Młodzieżowej Rady

§8

1. Członkiem Młodzieżowej Rady może zostać osoba wyłoniona na podstawie wyborów, o których mowa w rozdziale 7 niniejszego Statutu.
2. Członkiem Młodzieżowej Rady może być uczeń od 7 klasy szkoły podstawowej do ostatniej klasy szkoły ponadpodstawowej w Nowym Targu będący mieszkańcem Miasta Nowy Targ z zastrzeżeniem ust. 3 i ust. 4.
3. Członkiem nie może być osoba, która jest radnym w jednostce samorządu terytorialnego.
4. W przypadku ukończenia szkoły podstawowej i ponadpodstawowej jego mandat wygasa, a jego stanowisko obejmuje kolejna osoba z listy wyborczej.
5. W przypadku, gdy nie ma takiej osoby, Burmistrz zarządza wybory uzupełniające w tym okręgu.

§9

1. Mandat członka Młodzieżowej Rady wygasa:
 - 1) wskutek pisemnej rezygnacji, złożonej na ręce Przewodniczącego,
 - 2) wskutek nieusprawiedliwionej nieobecności na trzech kolejnych sesjach Młodzieżowej Rady,
 - 3) wskazania prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo umyślne lub prawomocnego orzeczenia o zastosowaniu wobec nieletniego środka wychowawczego lub środka poprawczego,
 - 4) cofnięcia na piśmie zgody, o której mowa w § 25 ust. 2 (w przypadku osoby niepełnoletniej).
 - 5) po ukończeniu szkoły podstawowej i ponadpodstawowej,
 - 6) z dniem, w którym przestaje być mieszkańcem Miasta Nowy Targ.
2. Wygaśnięcie mandatu stwierdza Młodzieżowa Rada w drodze uchwały, w ciągu 30 dni od wystąpienia przyczyny wygaśnięcia mandatu.

§10

Członek Młodzieżowej Rady ma prawo:

- 1) wybierać i być wybieranym do Prezydium i Komisji Młodzieżowej Rady,
- 2) zgłaszać wnioski, zapytania i inicjatywy,
- 3) składać interpelacje i zapytania do przewodniczącego w sprawach związanych z działalnością Młodzieżowej Rady,
- 4) uczestniczyć w posiedzeniach Młodzieżowej Rady i w pracach Komisji Młodzieżowej Rady,
- 5) uzyskiwać wszelkie informacje dotyczące działalności Młodzieżowej Rady,
- 6) wnioskować o uzupełnienie porządku obrad sesji Młodzieżowej Rady Miasta Nowy Targ o sprawę, którą uważa za pilną i społecznie uzasadnioną, zwłaszcza taką, która wynika z postulatów i skarg młodzieży szkół, które reprezentuje.

§11

Członek Młodzieżowej Rady ma obowiązek:

- 1) przestrzegać Statutu oraz Uchwał Młodzieżowej Rady,
- 2) czynnie brać udział w pracach Młodzieżowej Rady i komisji, których jest członkiem, w tym uczestniczyć w sesjach Młodzieżowej Rady,
- 3) rzetelnie i sumiennie wykonywać nałożone na niego funkcje, z szacunkiem dla innych i poczuciem własnej godności,
- 4) informować swoich wyborców i samorząd uczniowski w szkole, w której został wybrany o działalności Młodzieżowej Rady,
- 5) przedkładać Sekretarzowi Młodzieżowej Rady usprawiedliwienia w razie nieobecności na posiedzeniu Młodzieżowej Rady i komisji Młodzieżowej Rady, w terminie nie dłuższym niż 14 dni od ustania przyczyny nieobecności.

§12

1. Członek Młodzieżowej Rady przed przystąpieniem do wykonywania mandatu składa ślubowanie następującej treści „Ślubuję uroczyście obowiązki Członka Młodzieżowej Rady Miasta w Nowym Targu sprawować godnie, rzetelnie i uczciwie, mając na względzie dobro mojego miasta”.
2. Radni nieobecni na pierwszej sesji składają ślubowanie na pierwszej sesji, na której są obecni.

Rozdział 5 **Nadzór nad Młodzieżową Radą**

§13

1. Nadzór nad działalnością Młodzieżowej Rady, na podstawie zgodności z prawem sprawuje Burmistrz.
2. Przewodniczący Młodzieżowej Rady przedkłada Burmistrzowi uchwały Młodzieżowej Rady Miasta w terminie 7 dni od daty ich podjęcia.
3. Wnioski i opinie przedkładane Burmistrzowi w formie uchwał, Burmistrz Miasta konsultuje ze swoimi służbami pod względem formalno-prawnym i następnie przekazuje je Przewodniczącemu Rady Miasta Nowy Targ, celem skierowania ich do komisji problemowych Rady Miasta Nowy Targ.
4. W przypadku stwierdzenia przez Burmistrza, że podjęta uchwała Młodzieżowej Rady jest niezgodna z prawem, Burmistrz może stwierdzić nieważność takiej uchwały i jest zobowiązany powiadomić o takim fakcie przewodniczącego Rady Młodzieżowej oraz przewodniczącego

Rady Miasta nie później niż w terminie 30 dni od daty jej otrzymania. Stanowisko Burmistrza Miasta Nowy Targ jest ostateczne.

5. Młodzieżowa Rada składa coroczną informację ze swojej działalności Radzie Miasta w Nowym Targu w terminie do 31 marca następnego roku.

Rozdział 6 **Sesje Młodzieżowej Rady**

§14

1. Młodzieżowa Rada obraduje na sesjach zwoływanych przez Przewodniczącego. Sesje nie mogą odbywać się w czasie wakacji letnich i ferii zimowych.
2. Młodzieżowa Rada odbywa sesje według własnych potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz na kwartał. Sesje Młodzieżowej Rady winny odbywać się, w czasie wolnym od nauki.
3. Na pisemny wniosek co najmniej $\frac{1}{4}$ członków Młodzieżowej Rady lub Burmistrza zawierający propozycję porządku obrad, Przewodniczący zobowiązany jest zwołać sesję w ciągu 14 dni od daty złożenia wniosku.
4. Pierwszą sesję nowo wybranej Młodzieżowej Rady zwołuje Przewodniczący Rady Miasta w Nowym Targu w ciągu 14 dni od ogłoszenia wyników wyborów do Młodzieżowej Rady.
5. Pierwszą sesję do czasu wyboru Przewodniczącego Młodzieżowej Rady prowadzi Przewodniczący Rady Miasta.

§15

1. O sesji Przewodniczący powiadamia członków Młodzieżowej Rady najpóźniej na 7 dni przed wyznaczonym terminem - wysyłając zawiadomienie o terminie i proponowanym porządku obrad.
2. O sesji Przewodniczący powiadamia Burmistrza oraz Przewodniczącego Rady Miasta Nowy Targ.
 - 1) Powiadomienia o których mowa ust. 1-2 można dokonywać w formie elektronicznej;
 - 2) Sesje Młodzieżowej Rady są jawne.

§16

1. Młodzieżowa Rada obraduje i podejmuje uchwały w obecności co najmniej połowy określonego w Statucie składu Młodzieżowej Rady (kworum). W przypadku stwierdzenia braku kworum w trakcie obrad, Przewodniczący podejmuje decyzje o przerwaniu sesji wyznaczając nowy termin.
2. Młodzieżowa Rada podejmuje uchwały, zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy statutowego składu Młodzieżowej Rady w głosowaniu jawnym, o ile Statut nie stanowi inaczej.

§17

1. Młodzieżowa Rada ze swojego grona może powoływać stałe i doraźne komisje problemowe, ustalając przedmiot działania oraz skład osobowy komisji.
2. Komisje problemowe podlegają Młodzieżowej Radzie, w szczególności przedkładają jej plan pracy oraz sprawozdania z działalności.
3. Przewodniczącego komisji wybiera Rada Młodzieżowa spośród członków powołanej komisji. Komisja może wybrać zastępcę przewodniczącego komisji na pierwszym swoim posiedzeniu.

§18

Z inicjatywą podjęcia uchwały (inicjatywa uchwałodawcza) mogą występować jako wnioskodawcy: Przewodniczący, Prezydium, komisja, grupa co najmniej 4 radnych Młodzieżowej Rady.

§19

1. Wnioski w sprawie podjęcia uchwały przez Radę, a także projekty uchwał przedstawia Radzie, wraz z uzasadnieniem, wnioskodawca.
2. Uchwały podpisuje Przewodniczący lub Wiceprzewodniczący, który obradom przewodniczył.

§20

1. Po każdej sesji sporządza się, protokół, będący zapisem przebiegu obrad i podejmowanych przez Młodzieżową Radę rozstrzygnięć. Do protokołu dołącza się listę obecności oraz teksty podjętych przez Młodzieżową Radę uchwał.
2. Protokół przyjmuje się na następnej sesji Młodzieżowej Rady Miasta Nowy Targ.

Rozdział 7

Wybór członków Młodzieżowej Rady

§21

1. Do Młodzieżowej Rady może kandydować osoba, będąca mieszkańcem Miasta Nowy Targ od 7 klasy szkoły podstawowej do ostatniej klasy szkoły ponadpodstawowej w Nowym Targu.
2. Prawo wybierania radnych Młodzieżowej Rady mają osoby uczęszczające do szkoły podstawowej lub ponadpodstawowej od 7 klasy szkoły podstawowej do ostatniej klasy szkoły ponadpodstawowej w Nowym Targu (czynne prawo wyborcze).
3. Wybory do Młodzieżowej Rady są powszechne, bezpośrednie, równe, większościowe i odbywają się w głosowaniu tajnym.
4. Osoby niepełnoletnie muszą posiadać pisemną zgodę rodziców (opiekunów prawnych).

§22

1. Okręgami wyborczymi są szkoły podstawowe i ponadpodstawowe, których siedziba mieści się na terenie Miasta Nowy Targ.
2. Wykaz okręgów wyborczych określa Burmistrz zarządzeniem o wyborach do Młodzieżowej Rady, określając liczbę mandatów w poszczególnych okręgach.

§23

1. Wybory do Młodzieżowej Rady zarządza Burmistrz w drodze zarządzenia. W 2022 roku w terminie 30 dni od daty publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego uchwały w sprawie zmian w Statucie Młodzieżowej Rady Miasta Nowy Targ.
2. W zarządzeniu o wyborach do Młodzieżowej Rady Burmistrz określa:
 - 1) kalendarz wyborczy,
 - 2) wzór zgłoszenia kandydata oraz oświadczeń, o których mowa w § 25 ust. 2,
 - 3) wzór karty do głosowania,
 - 4) wzór protokołu z wyborów.

§24

1. Za przeprowadzenie wyborów w poszczególnych okręgach wyborczych odpowiada Okręgowa Komisja Wyborcza powoływana przez dyrektora szkoły.
2. W skład Okręgowej Komisji Wyborczej powołuje się:
 - 1) nauczyciela, który pełni funkcję Przewodniczącego komisji,
 - 2) 4 uczniów wskazanych przez samorząd uczniowski.
3. Osoba kandydująca do Młodzieżowej Rady nie może być członkiem okręgowej komisji wyborczej.
4. Do zadań Okręgowej Komisji Wyborczej należy:
 - 1) przyjmowanie zgłoszeń kandydatów,
 - 2) przeprowadzenie wyborów w okręgu.
 - 3) ustalenie wyników wyborów w okręgu,
 - 4) sporządzenie protokołu z wyborów i przekazanie go do Burmistrza.

§25

1. Kandydatów na członków Młodzieżowej Rady zgłaszać może co najmniej 10 uczniów.
2. Kandydata zgłasza się na piśmie wraz z oświadczeniem kandydata o zgodzie na kandydowanie i oświadczeniem o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych. Osoba małoletnia ubiegająca się o wybór składa pisemną zgodę rodziców (opiekunów) na kandydowanie. Wzór zgłoszenia oraz oświadczeń, o których mowa powyżej przygotowuje Burmistrz Miasta.
3. Termin zgłaszania kandydatów upływa w 7 dniu przed wyborami.
4. Zgłoszenia kandydatów na członków Młodzieżowej Rady przyjmują komisje wyborcze.
5. Komisje wyborcze sporządzają:
 - 1) listy kandydatów na podstawie dokonanych zgłoszeń i podają je do publicznej wiadomości na terenie szkoły, najpóźniej w 6 dniu przed dniem wyborów,
 - 2) spisy wyborców.

§26

Lokale wyborcze i ich urządzenie, sporządzenie list, o których mowa w § 25 ust. 5 i przygotowanie niezbędnej liczby druków określonych w zarządzeniu Burmistrza oraz obsługę techniczną komisji wyborczych zapewniają dyrektorzy szkół.

§27

1. Głoszący otrzymują od komisji wyborczej kartę do głosowania ostemplowaną pieczętąką szkoły.
2. Głoszący może otrzymać tylko jedną kartę do głosowania, potwierdzając odbiór karty podpisem na spisie wyborców.
3. Głoszący stawia w pustym polu, przy nazwisku kandydata, którego popiera znak „X”.

§28

1. Niezwłocznie po zakończeniu głosowania, komisja przystępuje do obliczania jego wyników.
2. Z przeprowadzonego głosowania komisja wyborcza sporządza protokół według wzoru określonego zarządzeniem Burmistrza.
3. Protokół podpisują wszyscy członkowie komisji wyborczej. Komisja wyborcza podaje wyniki głosowania do wiadomości publicznej poprzez wywieszenie kopii protokołu w miejscu powszechnie przyjętym w danej szkole i na stronie internetowej szkoły.
4. Oryginał protokołu wraz z kartami do głosowania przekazuje się Burmistrzowi w ciągu 3 dni od dnia wyborów.

§29

1. Mandat członka Młodzieżowej Rady uzyskują osoby, które otrzymały największą liczbę głosów.
2. W przypadku uzyskania przez kandydatów na radnych równej liczby głosów, komisja wyborcza przeprowadza niezwłocznie losowanie w celu wskazania osoby, która obejmie mandat radnego.
3. Zbiorczy wynik wyborów do Młodzieżowej Rady ogłasza niezwłocznie Burmistrz zarządzeniem po uprzednim rozpatrzeniu ewentualnych protestów wyborczych. Ogłoszenie zamieszczone zostanie także na stronie internetowej Urzędu Miasta Nowy Targ.

§30

1. Protesty związane z przebiegiem wyborów, ustaleniem ich wyników zgłasza się Burmistrzowi w ciągu 3 dni od daty ogłoszenia wyników głosowania przez komisję wyborczą.
2. Burmistrz może w uzasadnionym przypadku zarządzeniem unieważnić wybory i zarządzić przeprowadzenie ponownych wyborów określając w tym celu odpowiedni kalendarz wyborczy.
3. W przypadku wygaśnięcia mandatu w trakcie kadencji obejmuje go osoba, która w danym okręgu wyborczym uzyskała kolejną najwyższą liczbę głosów w wyborach do Młodzieżowej Rady. W przypadku, gdy nie ma takiej osoby, Burmistrz zarządza wybory uzupełniające w tym okręgu.

Rozdział 8 **Postanowienia końcowe**

§31

Przewodniczący Rady Miasta Nowy Targ zwołuje pierwszą sesję Młodzieżowej Rady w ciągu 14 dni od ogłoszenia przez Burmistrza zbiorczych wyników wyborów.

§32

1. Zmiany w Statucie można dokonać wyłącznie Uchwałą Rady Miasta Nowy Targ.
2. Młodzieżowa Rada może występować do Rady Miasta Nowy Targ z wnioskami zmian w Statucie Młodzieżowej Rady. Do wniosku należy dołączyć uzasadnienie wnioskowanych zmian.

§33

1. Burmistrz Miasta Nowy Targ wskazuje opiekuna Młodzieżowej Rady z grona podległych mu pracowników Urzędu Miasta.
2. Rada Miasta Nowy Targ wskazuje opiekuna Młodzieżowej Rady z ramienia Rady Miasta.
3. Zadaniem opiekuna Młodzieżowej Rady Miasta jest wspieranie członków Młodzieżowej Rady w ich obowiązkach oraz koordynacja współpracy Młodzieżowej Rady Miasta z Urzędem Miasta oraz Radą Miasta.
4. W każdej szkole zostanie wyznaczony nauczyciel - koordynator działań młodzieżowych członków reprezentujących daną szkołę.